

Форма Социального проекта

Социальный проект должен включать:

1. ресурсные и кадровые возможности некоммерческой организации;
2. цель (цели) и задачи социального проекта;
3. описание основных мероприятий, этапы и сроки реализации социального проекта;
4. указание на целевую группу (группы) людей, на которую рассчитан социальный проект;
5. общее количество участников социального проекта;
6. механизм достижения результатов (включая механизм управления реализацией) социального проекта;
7. описание внутреннего мониторинга реализации социального проекта;
8. даты начала и завершения социального проекта или продолжительность социального проекта в календарных днях;
9. качественные и количественные результаты ожидаемой реализации социального проекта;
10. мероприятия, направленные на решение конкретных задач по заявленной номинации конкурса.

К социальному проекту могут быть приложены фото- и видеоматериалы, отражающие подготовку к исполнению социального проекта, публикации в средствах массовой информации, отражающие его реализацию, а также грамоты, дипломы, благодарности, полученные за реализацию социальных проектов (по желанию).

Полученные материалы не рецензируются, не комментируются и не возвращаются.

Цели, задачи и основные мероприятия социального проекта должны соответствовать уставным видам деятельности некоммерческой организации и целям, ради которых она создана.